

(様式第12号)

質 問 票

令和元年 8月26日

質問枚数	1枚
質問項目 (募集要項又は仕様書・ページ・項目等)	質問内容
全体	<p>ドッグラン・緑の相談所・植物園に寄せられた苦情・要望とその対応の内容について教えてください。</p> <p>ドッグラン</p> <p>苦情</p> <p>① 利用者のルールやマナー違反に関する苦情 → 適宜対応</p> <p>② 登録者の必要書類に関するトラブル → 適宜対応 (鑑札や注射済票の未所持など)</p> <p>要望</p> <p>① ベンチ設置 → 対応済</p> <p>② 芝生化、日よけ設置、専用ゴミ箱設置 → 未対応</p> <p>③ 利用時間の変更 → 対応検討中</p> <p>緑の相談所・植物園</p> <p>要望</p> <p>① ウォーキングコース(上級者)へのベンチの設置 → 未対応</p> <p>② さくらのシーズン時に、駐車場から市民の森のさくらエリアまでの臨時バスの設置。 → 未対応</p> <p>※施設の新設は指定管理者と協議し、徳島市が実施する。</p>

<p>1 1 3 施設仕様書 P 5 及び別表 5 「小松海岸緑地」</p>	<p>ドッグランの利用登録件数について教えてください。</p> <p>ドッグランでの散水・消臭対策の実績について教えてください。</p> <p>ドッグランの利用登録のための必要経費（人件費など）を教えてください。</p> <p>ドッグランの利用登録件数は、977件（令和元年8月19日時点）です。</p> <p>ドッグランの散水・消臭対策については、実績なし。</p> <p>経年により消臭が必要となる場合は、適宜対策を講じてください。</p> <p>ドッグラン利用登録のための必要経費（人件費など）、</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 利用登録の受付業務は必要書類の確認作業を行う。 ・ 受付後の登録証発行までの流れは、愛犬の写真をスキャナーで取り込み、名刺用紙にカラー印字し、ラミネート加工、登録証は郵送で発送する。 ・ 更新時期には、受付及び登録証発送に関する業務を臨時職員で対応。（令和元年度は1人43日間採用） ・ 申請の約半分は郵送受付であり、更新時期以外は、週に2件程度であり、通常事務職員で受付及び登録証発行を対応。 <p>指定管理料には、登録発行に必要な事務経費及び人件費を計上しています。</p>
<p>緑の相談所仕様書 P 8 別紙</p>	<p>植物園のコンドルロード、フラワーロードの管理は公園管理者でしょうか。</p> <p>指定管理者による管理。</p>
<p>1 1 3 施設仕様書 別表 5 「とくしま 植物園」</p>	<p>都市緑化植物園エリア（作業面積 14070 m²）年 8 回＋市民の森・入口・水辺エリア（作業面積 15561 m²）年 6 回 機械除草エリア（作業面積 42500 m²）年 5 回にかかる経費は現状いくらでしょうか。</p> <p>同じく、低木剪定・中高木剪定・病虫害防除・園内清掃・便所清掃・巡視・施設点検・ゴミ収集にかかる経費はいくらでしょうか。</p> <p>植物園で処分された粗大ゴミの処理実績について教えてください。</p> <p>中高木剪定業務について年 1 回及び随時となっていますが、植物園全域にかかる仕様でしょうか。</p>

緑化木管理場剪定枝チップ化及び堆肥化作業業務
とくしま植物園除草及び清掃作業業務
とくしま植物園雑草堆肥化等作業業務
とくしま植物園あじさい等水やり作業業務
とくしま植物園ごみ処理業務
とくしま植物園樹木消毒業務
とくしま植物園ボックスウッド剪定業務
とくしま植物園駐車場標識設置業務
とくしま植物園関係者以外立入禁止看板設置業務
とくしま植物園大溜等水質調査業務
とくしま植物園ワシントンヤシ他高木剪定業務
とくしま植物園サクラ支柱設置業務
とくしま植物園ユリノキ等倒木復旧処理業務
とくしま植物園台風倒木処理及び支柱設置等業務
とくしま植物園トウヒ等倒木復旧業務
とくしま植物園ブルーサルビア植栽業務
とくしま植物園ベゴニア植栽業務
とくしま植物園ポーチュラカ等植栽業務
植物園花シンボル花壇カレンジュラ等植栽業務
植物園シンボル花壇パンジー植栽業務
植物園花のエリア葉ボタン等植栽業務
植物園イノシシ等捕獲業務
とくしま植物園冬季樹木消毒業務
植物園粗大ゴミ処理業務
とくしま植物園園路石垣整備業務
とくしま植物園駐車場区画線整備業務
とくしま植物園シンボル花壇ボックスウッド等消毒業務
とくしま植物園芝生管理業務
とくしま植物園看板面板補強業務
とくしま植物園駐車場逆送禁止看板設置業務
植物園花のエリアペチュニア等植栽業務

H30年度 合計 約2,900万円(指定管理料に含まれていません。)

※植物園粗大ゴミ処理業務 約3万5千円

※中高木剪定業務について年1回は、シンボル花壇エリアとワシントンヤシのみ、その他は必要なときのみ。

緑の相談所仕様書

P 2 8

街路の剪定木の搬入実績はどれくらいでしょうか。

**H30年度実績 2トン車約400台分
(現在の指定管理の112公園分含む)**

「ため池の管理及び水利組合との対応に関すること」

ため池の水質検査委託とはどのようなものでしょうか。水質改善に対応したことがあればその内容について教えてください。

ため池の水の管理と堤は管理物件でしょうか。水位調整も含まれますでしょうか。

指定管理者

・水質検査

(pH, BOD, COD, SS, DO, 大腸菌群数, 全窒素, 全りん, 全鉄, 溶解性鉄, 全マンガン, 溶解性マンガン)

・堤の除草、清掃

・日常点検 (必要に応じ市に報告)

徳島市

・検査後の水質改善対応 (今までの対応は無い)

・堤は市の管理物件

水利組合

・水利についての水位調整

※水位調整については、余水吐きより自然流下による調整です。

薪の配布と堆肥配布の実績はどれくらいでしょうか。

薪 (0.8㎡) 20名

たい肥 10, 115袋

(様式第12号)

質 問 票

令和元年8月26日

質問枚数	2枚
質問項目 (募集要項又は仕様書・ページ・項目等)	質問内容
緑の相談所仕様書 P1	<p>3管理運営体制 統括責任者・各種業務の責任体制・防火管理者について教えてください。</p> <p>現在の人員数・雇用形態・事務分掌（責任体制）及びそれらの人件費額を教えてください。</p> <p>現在、再任用職員1名と緑の相談員（嘱託員）3名にて対応している。</p> <p>なお、防火管理者のみ公園緑地課職員で対応。 個々の人件費については回答できません。</p> <p>緑の相談所で開催されている講座の講師と謝金について教えてください。</p> <p>講座及びイベントの開催経費について、各イベントごとの人件費、委託費、賃借料などの経費について教えてください。</p> <p>平成30年度実績</p> <p>講座の講師料 年間約210万円（133回）</p> <p>イベント経費</p> <p>花と緑の広場及び緑化フェア開催費 約240万円</p> <p>※指定管理料に含まれています。</p>

緑の相談所仕様書

P 2

花と緑の会の事務局について、どこが事務局でしょうか。

講座開催における材料費及び受講料は花と緑の会で対応となり、受講料と材料費は同額程度にしてくださいとおりますが事務局が対応することではないでしょうか。

花と緑の会の事務局は公園緑地課内にあり、受講料を受け入れ、講師から請求される講座の材料費を負担します。

指定管理者は緑の相談所が主催の講座開催にかかる、すべての事務を行い、講師依頼やスケジュール調整等の協議の中で受講料を決定します。

令和2年度の講座について事前準備はどのような対応となりますでしょうか。

内容については令和2年1月からの引継により決定していく。

「防火管理者（甲種防火管理者）等の法で定められた有資格者及び各業務の実施に必要な有資格者を選任してください。」となっておりますが、具体的な資格の内容について教えてください。

甲種防火管理者

5 業務内容（8）設備の保守点検に関する事について法令等により義務付けされている項目や内容等についてあれば教えてください。また委託を行っているのであればその委託先と金額及び業務内容について教えてください。

消防用設備保守点検業務 約4万円

浄化槽は動物園と共用のため徳島市で管理します。

(様式第12号)

質 問 票

令和元年8月26日

質問枚数	3枚
質問項目 (募集要項又は仕様書・ページ・項目等)	質問内容
P4 8 (2)	どのようにして～促進を図ってください。について利用者ニーズの把握と分析を具体的な方法として提案する事で良いでしょうか。 指定管理者としての提案をしてください。
P5 13	「併設施設の管理者と連携して」となっておりますが、併設施設とは何を想定していますか。 とくしま動物園
緑の相談所仕様書 P16	花と緑の広場が31年は4月14日に開催されましたが、指定管理者は令和2年4月1日から指定されるため、令和2年4月開催分についての主催者はどのような対応となりますでしょうか。 主催者は指定管理者になります。 内容については令和2年1月からの引継により決定していく。
緑相談所仕様書 P6	現在の施設賠償責任保険の損害保険会社名と金額（補償額は指定管理の要件と同じでしょうか。）はいくらでしょうか。 講座15, 19, 21の傷害保険の補償額と保険会社と金額を教えてください。 施設の警備における警備会社と年間委託金額を教えてください。 講座の傷害保険料額 各1,000円（レクリエーション保険） 施設の警備は、警報装置・カメラの設置及び異常時の対応、火災の早期発見、初期消火、不審者の発見と排除、警察及び管理者への連絡、実施時間は開館日 16:00-翌 8:30 閉館日 8:30-翌 8:30 を条件として入札している。
P3 (10) 緑の相談所条例施行規則	緑の相談所施設利用に関する申請書3種について、「徳島市長」は「指定管理者代表者」に変更になりますでしょうか。 見込のとおり。