

就 労 証 明 書

徳島市長 宛

証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号	-			-
担当者名				
記載者連絡先	-			-

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※ 本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

※ 修正ペン・修正テープ・消えるボールペンは使用不可です。(使用している場合は、再提出が必要となります。)

項目	記載欄									
業 種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス業 <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他 ()									
事 本 項 人	フリガナ 本人氏名			生年 月日						
雇 用 関 係	雇用期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期	雇 用 期 間	年 月 日 ~ 年 月 日 (無期の場合：雇用開始日のみ記入)						
	雇用形態	<input type="checkbox"/> 新規採用であり、上記日からの就労を内定している <input type="checkbox"/> 更新あり(更新予定を含む) <input type="checkbox"/> 更新なし								
	雇用形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他 ()								
就 労 先	就労先名称	<input type="checkbox"/> 標記の事業所名と同じ <input type="checkbox"/> 標記の事業所名と異なる(事業所名：)								
	就労先住所	<input type="checkbox"/> 標記の事業所所在地と同じ <input type="checkbox"/> 標記の事業所所在地と異なる(所在地：)								
就 労 時 間	固定就労の場合	就労する曜日	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日							
		就労時間	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	時間	分	うち休憩時間				
		就労日数	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	日						
		就労状況	平日	時	分	~	時	分	うち休憩時間	時間
	土曜	時	分	~	時	分	うち休憩時間	時間	分	
	日祝	時	分	~	時	分	うち休憩時間	時間	分	
	変則就労の場合	合計時間	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	時間	分	うち休憩時間	時間	分		
就労日数		<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	日							
主な就労時間帯 ・シフト時間帯		時	分	~	時	分	うち休憩時間	時間	分	
に 出 伴 産 う 育 休 児 業 等	産前・産後休業	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中	取 得 期 間	年 月 日 ~ 年 月 日						
	育児休業	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み	取 得 期 間	年 月 日 ~ 年 月 日 (<input type="checkbox"/> 保育所等に入所できた場合、上記の取得期間を短縮可能である)						
	産休・育休以外の 休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み	取 得 期 間	年 月 日 ~ 年 月 日						
	取得理由	<input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他 ()								
	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み	復 職 日	年 月 日						
そ の 他	保育士等としての 勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無								
	備 考 欄									

(※事業者証明欄はここまで)

保護者記載欄

児童名		生年月日	年	月	日	本人との続柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ()
施設・事業所等の利用状況等		<input type="checkbox"/> 利用中 () <input type="checkbox"/> 申込中 ()					
児童名		生年月日	年	月	日	本人との続柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ()
施設・事業所等の利用状況等		<input type="checkbox"/> 利用中 () <input type="checkbox"/> 申込中 ()					
児童名		生年月日	年	月	日	本人との続柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ()
施設・事業所等の利用状況等		<input type="checkbox"/> 利用中 () <input type="checkbox"/> 申込中 ()					